



ELEKTRONICKÝ PŘEDZÁPIS VÁM ZJEDNODUŠÍ ZÁPIS VAŠEHO DÍTĚTE DO MATEŘSKÉ ŠKOLY



Ještě před termínem řádného zápisu si z **pohodlí domova** vyplníte **elektronickou žádost** a tím své dítě „**předzapišete**“ do mateřské školy. Údaje z této žádosti jsou **ihned odeslány do účtu MŠ** a na Vás je pouze si vyplněnou žádost vytisknout a navštívit s ní lékaře ohledně potvrzení. Poté už bude zbývat poslední krok a to dostavit se v den řádného zápisu do MŠ.

Tím, že MŠ bude mít potřebné údaje již k dispozici, bude **celý proces zápisu Vašeho dítěte zkrácen na minimum**. Také, pokud to MŠ využije, zde bude nabídka rezervace času, takže si **budete moci zvolit, kdy přesně k řádnému zápisu přijdete**. Veškeré Vámi vyplněné údaje jsou přímo **předávány MŠ v zašifrované podobě** a nikdo jiný kromě MŠ k nim nemá přístup.

JAK NA TO?



V PROHLÍŽEČI OTEVŘETE
ELEKTRONICKYPREDZAPIS.CZ



ZAREGISTRUJTE SE
A POKRAČUJTE



PŘIHLASE SE
A MŮŽETE ZAČÍT!



VYHLEDEJTE
MATEŘSKOU ŠKOLU



ELEKTRONICKY
SE PŘEDZAPIŠTE



OSOBNĚ SE DOSTAVTE
DO MŠ V DEN ZÁPISU

ELEKTRONICKÝ PŘEDZÁPIS



Zadejte webovou adresu:

WWW.ELEKTRONICKYPREDZAPIS.CZ

a zvolte **REGISTRACE**.



Vyplňte Váš **E-MAIL**, na který obdržíte

AKTIVAČNÍ ODKAZ, zvolte si **HESLO**

pro vstup do Vašeho účtu a klikněte

na **ZAREGISTROVAT**.



Po odeslání registrace Vám na email přijde **AKTIVAČNÍ ODKAZ**, na něj klikněte a tím **AKTIVUJETE SVŮJ ÚČET**. Poté na stránce www.elektronickypredzapis.cz klikněte na **PŘIHLÁŠENÍ** a Vaším emailem a heslem, které jste si zvolili se přihlašte do svého účtu.

Na hlavní stránce využijte okénko pro **VYHLEDÁVÁNÍ MATEŘSKÝCH ŠKOL**

a jednoduše zadejte celý nebo částečný název mateřské školy, do které chcete své dítě **PŘEDZAPSAT** a kliknutím ji z nabídky **VYBERTE**.



Po vybrání MŠ jste odkázáni na **INFORMAČNÍ STRÁNKU**, kde naleznete kontaktní údaje MŠ a také podrobnosti o elektronickém předzápisu a o řádném zápisu.

Zde klikněte na **PŘEDZAPSAT DO MŠ** a vyplňte **ELEKTRONICKOU ŽÁDOST**.

Po vyplnění žádosti klikněte na **ODESLAT ŽÁDOST** a tím ji odešlete do MŠ. Poté Vás program navede na **TISK VYPLNĚNÉ ŽÁDOSTI** a dalších dokumentů. Posledním krokem je veškeré potřebné dokumenty **ODEVZDAT DO MŠ**.